



10-ugers erhvervsorienteret kursus for jobsøgende med en mellem- eller lang videregående uddannelse, inklusive 4-ugers virksomhedspraktik



Kurset udbydes landsdækkende via de regionale positivlister.



Du får praktisk viden, indsigt og værktøjer til at arbejde professionelt med GDPR, Persondataforordningen og ISO 27001, kombineret med en solid forståelse for, hvordan compliance og informationssikkerhed fungerer i en forretning – og muligheden for at omsætte det hele til praksis i en lokal virksomhed.



100% af vores deltagere ville anbefale os til andre.

GDPR og ISO 27001 i praksis i samarbejde med lokale virksomheder

6-ugers kursus i GDPR, Persondataforordningen og ISO 27001

4 ugers relevant praktikophold i en virksomhed

Godkendt på positivlisten – tilbydes i overensstemmelse med LAB-lovgivningen

Kurset giver en praktisk og anvendt introduktion til at arbejde med GDPR, Persondataforordningen og ISO 27001 i en forretningsmæssig kontekst og giver dig en konkret mulighed for at omsætte din viden i en lokal virksomhed, der arbejder med compliance og informationssikkerhed. Du lærer at bruge standarder og regler som et arbejdsredskab til at understøtte risikovurdering, dokumentation, processer, leverandørstyring og intern kontrol, så virksomheden kan dokumentere efterlevelse og styrke sin sikkerhed i praksis.

Kurset kobler læring og praksis: Du vælger en virksomhed og en konkret case, hvor du fx arbejder med gap-analyse, politikker og procedurer, databehandleraftaler, audit-forberedelse eller hændelses-håndtering som en del af forløbet.

SKRÆDDERSYET ONLINEKURSUS

Kurset kombinerer oplæg, diskussioner, 1:1 sparring og casebaseret læring.

Undervisningen er interaktiv og handlingsorienteret – du arbejder med et reelt og aktuelt projekt og kan forvente en kontorplads i den virksomhed, du samarbejder med.

Lær hvordan du arbejder med GDPR og ISO 27001 i virksomheder, og få praktisk erfaring med at omsætte kravene til konkrete processer og dokumentation, der styrker compliance, informationssikkerhed og beslutningsgrundlag..



Få efterspurgt viden og færdigheder der kan implementeres i dansk erhvervsliv



Anvend din nye viden og metoder i et rigtigt projekt i en lokal virksomhed



Identificer og løs dilemmaer og skab konkrete resultater



Brug GDPR og ISO 27001 som drivkraft for compliance og sikker forretningsudvikling



Omsæt din viden til handling og brug den i praksis.

PRAKTISKE OPLYSNINGER

Varighed: 6 ugers kursus (37 timer om ugen) + 4 ugers virksomhedspraktik

Sted: Online (live-sessioner finder sted mellem kl. 9.00 og 15.00). Praktikken er fysisk i virksomheden 30 timer om ugen så du har en dag om ugen til din jobsøgning.

Finansiering: Kurset tilbydes både til selvbetalere og er godkendt på de regionale positivlister i hele Danmark og kan dermed finansieres af jobcenteret og a-kassen.

Profil: For alle med en mellem- eller lang eller videregående uddannelse, samt tilsvarende erfaring.

Certifikat: Du modtager et kursusbevis, der dokumenterer de opnåede færdigheder og resultater.

Pris: 28.500 kr. ekskl. moms

HVORDAN KURSET ER STRUKTURERET

Kurset varer i alt 10 uger og skal betragtes som fuldtidsbeskæftigelse i denne periode. Vi vil afsætte tid til din jobsøgning som en del af kurset.

6 ugers kursus

Uge 1-2: Undervisning i GDPR, Persondataforordningen og ISO 27001, matchning med virksomheder og karrierecoaching.

Uge 3-6: Opstart af virksomhedsforløb, praksissessioner om implementering af GDPR/ISO 27001 (fx risikovurdering, dokumentation, politikker, databehandleraftaler og audit) samt karrierecoaching.

Ved afslutningen af de 6 uger præsenterer du en konkret case fra din valgte virksomhed, hvor du har omsat krav og standarder til konkrete tiltag og leverancer. 4 ugers praktik i virksomheden

Du arbejder ca. 30 timer om ugen med en konkret opgave inden for GDPR og/eller ISO 27001 i virksomheden.

Én dag om ugen er afsat til jobsøgning, og du kan fortsat få karrierecoaching hos Improve Business Academy.

Online konfrontationstimer

Vores online undervisning består af oplæg, workshops, gruppeøvelser, projektopgaver, individuelt arbejde og 1:1 sparring. Du er i tæt kontakt med undervisere og praktikvejledere gennem hele forløbet.

GDPR og ISO 27001 i det daglige forretningsarbejde

Du lærer at arbejde professionelt med GDPR, Persondataforordningen og ISO 27001 på tværs af almindelige forretningsprocesser. Fokus er at omsætte krav til konkrete arbejdsgange, dokumentation og kontroller i virkelige situationer.

Du vil lære at:

- Kortlægge behandlinger og skabe nødvendig dokumentation (fx fortegnelser og hjemmel)
- Udarbejde og kvalitetssikre politikker, procedurer og databehandleraftaler
- Identificere risici og vælge relevante sikkerhedstiltag
- Omsætte krav til løsninger, der kan bruges direkte i en organisation

Informationssikkerhed, kontrol og samarbejde

Effektiv compliance kræver klar kommunikation, ansvar og samarbejde på tværs af organisationen.

Du vil arbejde med:

- Roller og ansvar (fx dataansvarlig/databehandler) og samarbejde med it og forretning
- Hændeshåndtering og håndtering af brud på persondatasikkerheden
- Intern kontrol, opfølgning og dokumentation af efterlevelse
- Forståelse af krav, risici og god praksis i daglig drift

Forretningsforståelse og værdiskabelse med GDPR/ISO 27001

Virksomheder efterspørger medarbejdere, der kan koble compliance og sikkerhed til forretningen.

Vi arbejder med:

- Forståelse af forretningsbehov og organisatorisk kontekst
- Prioritering af indsatser ud fra risiko, krav og ressourcer
- Identificering af værdiskabelse gennem bedre styring, færre risici og mere tillid
- Formidling af anbefalinger og resultater i et sprog ledelsen forstår.

Implementering, processer og audit-parathed

Du får indsigt i, hvordan GDPR og ISO 27001 implementeres og vedligeholdes i praksis.

Du vil lære om:

- Gap-analyse og plan for implementering/forbedring
- Risikovurdering, informationsklassifikation, adgangsstyring og logning
- Intern audit: tjeklister, bevismateriale og forbedringspunkter
- Balancen mellem effektiv drift, dokumentation og reelt sikkerhedsniveau

Karriereudvikling og jobsøgningsstrategi

Gennem hele forløbet får du støtte til at omsætte din erfaring til noget arbejdsgivere kan bruge.

Du vil:

- Få feedback på CV, ansøgninger og jobstrategi
- Lære at præsentere din case og dine leverancer fra virksomhedspraktik
- Kunne bruge kursus og praktik som dokumenteret erfaring til roller inden for compliance, GDPR og informationssikkerhed

KURSUSUDBYDER

Improve Business ApS
CVR: 43326147
P-nummer: 1028331858

Gothersgade 8B, 3. sal.
1123, København K
tlf. 30 14 16 14

"Jeg fik hands-on erfaring med, hvordan GDPR omsættes til konkrete processer og dokumentation i en virksomhed. Kombinationen af praksisnær undervisning og praktik gjorde mine kompetencer tydelige, brugbare – og nemme at forklare over for arbejdsgivere."

Deltager med en GDPR case, december 2025

Har du spørgsmål til kurset, virksomhedspraktikken eller vil du gerne vide, om hvorvidt kurset er det rigtige for dig?

Du er altid velkommen til at ringe til os – vi hjælper dig gerne videre.

 **+45 30 14 16 14**